

Zmluva o zabezpečení školení

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov za nižšie uvedených podmienok medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ

Názov:	ZTS Strojárne s.r.o.
Sídlo:	Klíňanská 564, 029 01 Námestovo
Zástupca:	Ing. Martin Drobný, Ing. Miroslav Fedor, Ing. Jozef PISOŇ - konatelia
IČO:	36381047
DIČ:	2020129188
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK33 1100 0000 0029 2290 6633
(ďalej len „Objednávateľ“)	

a

Dodávateľ

Obchodné meno:	IU.N.EX PERSON, spol. s r.o.
Sídlo:	Horná 13, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny orgán:	Mgr. Michal Hasara
Registrácia:	Okresný súd Banská Bystrica, oddiel: Sro, Vložka č. 10070/S
IČO:	36 634 492
DIČ:	2021943121
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK70 0200 0000 0019 55713657
(ďalej len „Dodávateľ“ a spolu s „Objednávateľom“ ako „zmluvné strany“)	

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení školení pre zamestnancov ZTS Strojárne, s.r.o., ktorí budú ďalej pracovať ako školitelia vo vyšskolených oblastiach (ďalej len „školenia“) pri implementácii projektu špecifikovaného v ods. 2 tohto článku, ktorý je spolufinancovaný z prostriedkov Európskej únie (Európskeho sociálneho fondu).
2. Projektom sa rozumie projekt s nasledovnou špecifikáciou:

Názov projektu: **Zvyšovanie kľúčových kompetencií v strojárskom priemysle**
Žiadateľ: **ZTS Strojárne s.r.o.**
Klíňanská 564
029 01 Námestovo
ITMS KÓD: **26120130062**
Miesto realizácie: **Námestovo, Kliňanská 564**
Termín realizácie: **03/2014 – 03/2015**
OP Program: **Operačný program Vzdelávanie**
Priorita: **Prioritná os 2 – Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov**

Opatrenie: **2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania**

3. Pod zabezpečením školení sa rozumie organizačné a odborné zabezpečenie školení pre zamestnancov ZTS Strojárne, s.r.o. ako budúcich interných školiteľov vo vybraných odborných oblastiach:
 - a) projektové riadenie pre špecialistov - pre 3 osoby, ktorého obsahom budú princípy riadenia projektov vo výrobe, prínosy projektového manažmentu, súvislosť projektového a procesného manažmentu, založenie projektu a jeho riadenia s väzbou na stratégiu, hlavné znaky projektu, stanovenie projektových cieľov, organizačné štruktúry projektového manažmentu, tímová práca v rámci projektu, harmonogram projektu, metódy projektového manažmentu, dokumentácia projektu, štandardy projektového manažmentu, štúdiá realizovateľnosti, omyly a chyby v projektovom manažmente
 - b)* školenie lektorov pre štatistické metódy v kvalite – pre 3 osoby s obsahom: integrovaný manažment, kvalita výroby, premenlivosť výsledkov a histogram, Gaussove rozdelenie pravdepodobnosti výskytu, základy pravdepodobnosti, indexy spôsobilosti procesu, indexy spôsobilosti stroja, meradlá, plánovanie kvality výroby, štatistická regulácia procesu (SPC) meraním štatistická prebiehka porovnávaním, úvod do plánovania experimentov DoE, praktické príklady a cvičenia
 - c) školenie pre lektorov metód procesného riadenia- pre 2 osoby, s cieľom dosiahnuť porozumenie základnej terminológie (proces, procesné riadenie, atď.), pochopenie jednotlivých oblastí procesného riadenia, porozumenie pracovného rámca procesného riadenia, pochopenie implementácie procesného riadenia a pracovného rámca
 - d) drive workshop motivácie – pre 6 osôb, ktorého obsahom bude spôsob ako riadiť angažovanosť zamestnancov a pracovnú motiváciu rozvíjaním autonómie, majstrovstva a zmyslu v spoločnosti, ako udržať kľúčových zamestnancov, ako zlepšiť mechanizmy podávania a získavania spätnej väzby, pochopenia zmysluplnosti štandardne nastavených motivačných systémov firiem, vytvorenie akčného plánu, ktorým sa zvyšuje výkonnosť, ale aj spokojnosť zamestnancov a seba
4. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť Objednávateľovi školenia podľa ods. 3 tohto článku v požadovanej kvalite a rozsahu počas celej doby trvania tejto zmluvy a Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi odmenu za zabezpečenie školení za podmienok podľa čl. II tejto zmluvy.
5. Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditov na mieste súvisiaci s poskytovanými službami projektového riadenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorá bola uzatvorená medzi ZTS Strojárne, s.r.o. a Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ t.j. do 31.03.2015, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí NFP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Čl. II

Povinnosti a práva Dodávateľa

1. Pri zabezpečovaní školení sa Dodávateľ zaväzuje, že bude:
 - a) postupovať v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou,
 - c) oznamovať Objednávateľovi informácie týkajúce sa predmetu služieb, ktoré sú dôležité pre jeho rozhodovanie,
 - d) vystupovať tak, aby neohrozil dobré meno a povesť Objednávateľa a

- e) upozorňovať Objednávateľa na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaloží všetko úsilie na ich odstránenie.
2. Dodávateľ má právo požadovať od Objednávateľa súčinnosť potrebnú na splnenie svojich záväzkov.
 3. Dodávateľ má právo na riadne a včasné zaplatenie odmeny dohodnutej v tejto Zmluve.
 4. Dodávateľ je povinný po ukončení služieb doručiť Objednávateľovi spolu s faktúrou aj:
 - a) prezenčné listiny dokladujúce účasť osôb na školení podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy,
 - b) záverečný protokol o ukončení každého školenia, ktorý okrem iného obsahuje vyhodnotenie priebehu školenia alebo kurzu, spôsob a formu záverečného overenia vedomostí a zručností a uvedením dôvodu nevydania osvedčenia účastníkovi školenia,
 - c) pracovný výkaz podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy s uvedením jednotlivých predmetov, preberaného učiva, počtu odučených hodín, dátumu konania, s podpisom lektora.

Čl. III **Povinnosti Objednávateľa**

1. Objednávateľ má povinnosť poskytnúť súčinnosť Dodávateľovi podľa tejto Zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný zabezpečiť doklady pre vykonanie kontroly,
3. Objednávateľ je povinný včas poskytnúť Dodávateľovi pokyny, písomnosti, informácie a iné veci, ktoré sú potrebné na výkon služieb podľa tejto Zmluvy a poskytnúť mu aj inú potrebnú súčinnosť (ďalej aj len „súčinnosť“), ak je táto vzhľadom na svoju povahu obvyklá alebo potrebná za účelom riadneho splnenia predmetu plnenia.
4. Objednávateľ je povinný písomne upozorniť Dodávateľa na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie
5. Objednávateľ je povinný riadne a včas platiť dojednanú odmenu.

Čl. IV **Odmena**

1. Objednávateľ a Dodávateľ sa dohodli na odmene za zabezpečenie školení podľa špecifikácie uvedenej v odseku 3 článku I tejto zmluvy vo výške:
 - a) 1 170,00 EUR bez DPH za školenie projektové riadenie pre specialistov,
 - b) 2 070,00 EUR bez DPH za školenie lektorov pre štatistické metódy v kvalite,
 - c) 940,00 EUR bez DPH za školenie pre lektorov metód procesného riadenia,
 - d) 1 800,00EUR bez DPH za drive workshop motivácie.

Výška DPH celkom za všetky 4 školenia: 1 196,00 EUR

Cena celkom za všetky 4 školenia s DPH: 7 176,00 EUR, slovom cena s DPH: *sedemtisícstosedemdesiatšesť eur* za celý rozsah zabezpečených školení definovaný v čl. I ods. 3 vyššie.

2. Dodávateľ má právo požiadať o zaplatenie vyššej odmeny ako je uvedené v predchádzajúcom bode v prípade, ak mu vzniknú náklady, ktoré neboli zmluvnými stranami predpokladané v čase podpisu tejto zmluvy. Posúdenie oprávnenosti vyššej odmeny ako je uvedené v ods. 1 tohto článku je na Objednávateľovi.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi odmenu na základe ním vystavenej faktúry. Dodávateľ je oprávnený uskutočňovať čiastkovú fakturáciu mesačne. Prílohou faktúry budú pracovné výkazy vyhotovené Dodávateľom, na základe ktorých Dodávateľ vystavil Objednávateľovi príslušnú faktúru.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Objednávateľ zaplatí Dodávateľovi odmenu na základe príslušnej faktúry v lehote splatnosti formou bezhotovostného prevodu na bankový účet Dodávateľa.

Čl. V **Trvanie zmluvy**


1. Táto zmluva je uzavretá na dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
2. Zmluva končí uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá podľa ods. 1 tohto článku alebo dňom, kedy bol predmet zmluvy realizovaný Dodávateľom v dohodnutom celom rozsahu.
3. Táto zmluva môže skončiť okrem prípadov podľa ods. 1 a 2 tohto článku aj dohodou zmluvných strán súčasťou ktorej bude aj vzájomné vysporiadanie záväzkov a pohľadávok zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou adresovanou druhej zmluvnej strane výlučne v prípade ak druhá zmluvná strana poruší svoje povinnosti vyplývajúce z ustanovení tejto zmluvy. Výpovedná doba je zmluvnými stranami dohodnutá v dĺžke 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.


Čl. VI **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany prehlasujú, že sú si vedomé, že prípadné ústne dohody, ktoré nie sú zahrnuté v tejto zmluve a v jej platných prílohách a prípadných dodatkoch, nebudú brané do úvahy. Podmienky dohodnuté v tejto zmluve je možné meniť len písomne, a to len formou písomného dodatku k tejto zmluve. Dodatok a prílohy k tejto zmluve sú platné a účinné len vtedy, ak je každé ich vyhotovenie opatrené podpismi oboch zmluvných strán.
2. Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, predložia na rozhodnutie v rozhodcovskom konaní Stálemu rozhodcovskému súdu v Banskej Bystrici zriadenému pri Rozhodcovský súd Banská Bystrica, s.r.o., IČO: 44 103 956, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 14652/S a to jedným rozhodcom ustanoveným podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Zmluvné strany sa rozhodnutiu vydanému v rozhodcovskom konaní podriadia s tým, že takéto rozhodnutie bude pre zmluvné strany konečné a záväzné.
3. Obidve zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, že zmluva bola uzatvorená po vzájomnom prejednaní podľa ich vôle, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s jeho obsahom ju vlastnoručne obidve zmluvné strany podpisujú.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

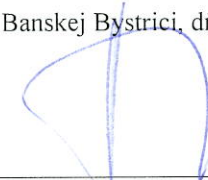
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis a jeden rovnopis je určený pre Agentúru Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ.

V Námestove, dňa 2.9.2014
ZTS Strojárne, s.r.o.
Klíňanská 564 * 5
029 01 NÁMESTOVO


ZTS Strojárne s.r.o.
Ing. Miroslav Fedor – konateľ spoločnosti
Objednávateľ


ZTS Strojárne s.r.o.
Ing. Jozef Pisoň – konateľ spoločnosti
Objednávateľ

V Banskej Bystrici, dňa 2.7.2014
IU.N.EX PERSON, spol. s r.o.
Horná 13, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 36 634 492 DIČ: 2021943121
IČ DPH: SK 2021943121


IU.N.EX PERSON, spol. s r.o.
Mgr. Michal Hasara – konateľ spoločnosti
Dodávateľ

Zoznam príloh:

1. Vzor pracovného výkazu
2. Vzor prezenčnej listiny